Dyrektor

Szkoły Podstawowej Nr 2   
 w Grajewie

**Wniosek dziecka do przedszkola   
na rok szkolny 20……./20…….**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dane osobowe dziecka** |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| Imię (imiona) i nazwisko dziecka |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| Numer PESEL dziecka |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (w przypadku braku numeru PESEL |
| należy wpisać serię i numer paszportu lub |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| innego dokumentu potwierdzającego |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| tożsamość) |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| Adres miejsca zamieszkania dziecka |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| **Dane osobowe rodziców** |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| Imię i nazwisko matki |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| Adres miejsca zamieszkania matki |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| Numer telefonu matki |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| Adres poczty elektronicznej matki |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| Imię i nazwisko ojca |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| Adres miejsca zamieszkania ojca |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| Numer telefonu ojca |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| Adres poczty elektronicznej ojca |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | |

**II. Tabela Nr 1. Kryteria** **brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Sposób** | **TAK** | **NIE** | Liczba |
| **Kryteria wynikające z art.20 c ust.2** | | **dokumentowania** |  |  | przyznanych |
|  | **ustawy o systemie** **oświaty** | **spełnienia** |  |  | punktów |
|  |  | **kryteriów** |  |  | (wypełnia |
|  |  |  |  |  | komisja |
|  |  |  |  |  | rekrutacyjna) |
| l. | Wielodzietność rodziny dziecka | oświadczenie o |  |  |  |
|  |  | wielodzietności \* |  |  |  |
| 2. | Niepełnosprawność dziecka | orzeczenie\* \* |  |  |  |
| 3. | Niepełnosprawność jednego z rodziców | orzeczenie\* \* |  |  |  |
|  | dziecka |  |  |  |  |
| 4. | Niepełnosprawność obojga rodziców | orzeczenie\* \* |  |  |  |
|  | dziecka |  |  |  |  |
| 5. | Niepełnosprawność rodzeństwa dziecka | orzeczenie\*\* |  |  |  |
| 6. | Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie | orzeczenie\* \* \* |  |  |  |
|  | . . |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 7. | Objęcie dziecka pieczą zastępczą | orzeczenie\* \* \* \* |  |  |  |
|  |  |  | **Razem:** | |  |

Objaśnienia:

\* patrz część IIIwniosku pkt 1

\*\* patrz część IIIwniosku pkt 2

\*\*\* patrz część IIIwniosku pkt 3   
\*\*\*\* patrz część IIIwniosku pkt 4

**Tabela Nr 2. Kryteria określane przez dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 w Grajewie**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Sposób** | **TAK** | **NIE** | **Liczba** |
| **Kryteria określane przez dyrektora** | | **dokumentowania** |  |  | **przyznanych** |
|  | **Szkoły Podstawowej nr 2  w** | **spełnienia** |  |  | **punktów** |
|  | **Grajewie** | **kryteriów** |  |  | (wypełnia |
|  |  |  |  |  | komisja |
|  |  |  |  |  | rekrutacyjna) |
| l. | Rodzeństwo uczęszczające do | dokumenty w |  |  |  |
|  | Przedszkola przy SP nr 2 w Grajewie | posiadaniu |  |  |  |
|  |  | przedszkola |  |  |  |
| 2. | Samotny rodzic pracujący lub uczący | oświadczenie |  |  |  |
|  | się w systemie dziennym | rodzica |  |  |  |
| 3. | Dziecko obojga rodziców pracujących | oświadczenia |  |  |  |
|  |  | rodziców |  |  |  |
| 4. | Liczba zadeklarowanych godzin pobytu | dokumenty w |  |  |  |
|  | dziecka w przedszkolu poza podstawą | posiadaniu |  |  |  |
|  | programową. | przedszkola |  |  |  |
|  |  |  | **Razem:** | |  |

Należy wskazać kryteria mające zastosowanie do dziecka wstawiając znak X w kolumnie TAK lub NIE.

**III.** Do wniosku dołącza się dokumenty, o których mowa w art.20 c ust. 2 i 4 ustawy o systemie oświaty z dnia 6   
grudnia 2013L odpowiednio zwanej we wniosku ustawą o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych   
innych ustaw (Dz. U. z 2014 L, poz. 7 - art. 6 ust.l):

l) oświadczenie o wielodzietności rodziny,

2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o   
niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne.

3) prawomocny wyrok sądu rodzinnego i orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o   
samotnym wychowywaniu dziecka oraz nie wychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,

4) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011L o   
wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej Dz. U z 2013L poz. 135 z póź. zamianami.

5) dokumenty potwierdzające spełnienie przez dziecko kryteriów określonych przez dyrektora przedszkola przy   
Szkole Podstawowej Nr 2 w Grajewie (tabela nr 2)

*W odniesieniu do dokumentów wymienionych w pkt.* 2, *i* 4 *dołączyć kserokopie dokumentów   
poświadczone za zgodność* z *oryginałem przez rodzica/rodziców.*

**IV.** Wskazanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli w porządku od najbardziej do najmniej   
preferowanych (proszę wpisać numer przedszkola).

1.) Przedszkole przy Szkole Podstawowej Nr 2

2.) Przedszkole Miejskie Nr. .

3.) Przedszkole Miejskie Nr. .

4.) Przedszkole Miejskie Nr. .

Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku zgodnie z ustawą z dania 29   
sierpnia 1997 L o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz.926 z późno zm.) dla celów   
rekrutacji i potrzeb Przedszkola przy Szkole Podstawowej nr 2 w Grajewie.

………………………………………………….   
 (czytelny podpis rodzica/rodziców)

Grajewo, dnia………………………………………………

**OŚWIADCZENIE DO WNIOSKU O PRZYJĘCIE DZIECKA   
DO PRZEDSZKOLA PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 W GRAJEWIE**

Imię i nazwisko dziecka:…………………………………………………………………….

Data i miejsce urodzenia:……………………………………………………………………

Numer PESEL dziecka:……………………………………………………………………..

będzie uczęszczało do Przedszkola przy Szkole Podstawowej nr 2 w Grajewie   
na …………….godzin dziennie i będzie korzystało z …………posiłków

(liczba godzin) (liczba posiłków)   
 (śniadanie, obiad, podwieczorek)

Imię i nazwisko matki dziecka …….

Imię i nazwisko ojca dziecka ……

Adres zamieszkania rodziców i dziecka …..

Telefony kontaktowe matki: ............................................ ojca …..

**Przyjmuję do wiadomości, że realizacja podstawy programowej wychowania przedszkolnego odbywa się w godzinach 800** **do 1300**

Dziecko będzie przebywać w przedszkolu od godz do godz ……..….

Liczba deklarowanych godzin poza podstawą programową: .

Szkoła, w obwodzie której mieszka dziecko (nazwa i adres szkoły) - *wypełniają rodzice dzieci 5 i* 6 *letnich …………………………………………………………………………………* **Dodatkowe informacje o dziecku**

1. Dane o stanie zdrowia (np. alergia itp.)
2. Dane o stosowanej diecie:………………………………………………………………
3. Dane o umiejętnościach samoobsługowych dziecka (np.: samodzielne korzystanie z toalety,   
    samodzielne spożywanie posiłków itp.)  
   4.Inne informacje w/ uznania rodzica .

**Prosimy również o zaznaczenie (przez podkreślenie) wybranej informacji spośród niżej przedstawionych:**

* Wyrażam zgodę/Nie wyrażam zgody na uczestnictwo mojego dziecka w zajęciach religii- dotyczy dzieci 5 i 6 letnich,
* Wyrażam/Nie wyrażam zgody na uczestnictwo mojego dziecka w wycieczkach (w tym autokarowych), spacerach poza terenem przedszkola,
* Wyrażam/Nie wyrażam zgody na fotografowanie mojego dziecka i umieszczanie zdjęć na stronie internetowej Szkoły,
* Wyrażam/Nie wyrażam zgody na badanie logopedyczne.   
  Informuję, że oprócz rodziców/prawnych opiekunów przyprowadzać i odbierać dziecko z przedszkola mogą - zapewniając dziecku bezpieczeństwo - niżej wymienione osoby **dorosłe** (imię, nazwisko, nazwa dokumentu tożsamości nr/seria) **okazywanego nauczycielowi przy** **odbiorze dziecka.**

1 .

2 .

3 .

Grajewo, dnia ………………….. ……………………………………

(czytelny podpis rodzica/rodziców,)

**OŚWIADCZENIE**

**O ZATRUDNIENIU RODZICA**

Ja zamieszkała w ...

(imię i nazwisko)

legitymująca się dowodem osobistym seria nr ……………………………

Oświadczam, że jestem zatrudniona

w …………………………………………………………………………………………..

(nazwa i adres zakładu pracy)

Jestem świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego   
oświadczenia.

.............................................................................................................

(czytelny podpis matki)

Grajewo, dnia

**OŚWIADCZENIE**

**O ZATRUDNIENIU RODZICA**

Ja zamieszkały w ...

(imię i nazwisko)

legitymujący się dowodem osobistym seria nr ……………………………

Oświadczam, że jestem zatrudniony

w ………………………………………………………………………………………..

(nazwa i adres zakładu pracy)

Jestem świadom odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego   
oświadczenia.

.............................................................................................................

(czytelny podpis ojca)

Grajewo, dnia

**Obowiązek informacyjny dla opiekunów prawnych w związku**

**z przetwarzaniem danych dziecka oraz opiekuna w trakcie rekrutacji:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Szkoła Podstawowa nr 2 im. Adama Mickiewicza   
w Grajewie** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Mickiewicza 1,   
19-200 Grajewo. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres:   
ul. Mickiewicza 1, 19-200 Grajewo lub drogą e-mailową pod adresem: **sekretariat@sp2grajewo.szkolnastrona.pl**

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: **iodo@rt-net.pl.**

3. Dane osobowe Pani/Pana dziecka są przetwarzane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tj. w oparciu o zgodę osoby, której dane dotyczą oraz ustawy o systemie oświaty, ustawy prawo oświatowe, ustawy o systemie informacji oświatowej.

4. Przetwarzanie odbywa się w związku z procesem (przeprowadzenie oraz rozstrzygnięcie) rekrutacyjnym   
w przedszkolu, w celu kontaktu z opiekunami prawnymi.

5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.

6. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państw trzecich.

7. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa oraz umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także osobom upoważnionym przez opiekunów prawnych.

8. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez 50 lat od dnia zakończenia procesu rekrutacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dane, których nie ma obowiązku przechowywać, będą niszczone niezwłocznie po zakończeniu roku szkolnego.

9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

10. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

11. Podanie danych osobowych jest wymogiem do wzięcia udziału w rekrutacji. Ich nie podanie spowoduje brak możliwości skorzystania z usług Administratora.

12. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

**Zgoda na przetwarzanie danych:**

Ja, …………………………… wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka.

……………………………………… ……………………………………

/data/ /podpis/

**Zgoda na przetwarzanie danych:**

Ja, …………………………… wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych.

……………………………………… ……………………………………

/data/ /podpis/